



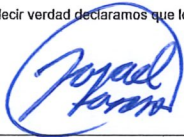
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER DE SAN ANDRES TUXTLA
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
 DEL 01 AL 31 de MARZO DEL 2026
C) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA



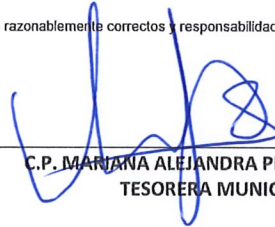
| Nombre | Nota |
|--|---|
| 01 Introducción | <p>El municipio de San Andrés Tuxtla existe de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; con el artículo 68 y 71 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, con los artículos 2, 34, y 35 fracción XXXIV de la Ley Orgánica del Municipio Libre, y artículo 2 de la Ley 531 expedida por la LIX Legislatura del Estado, el Municipio es la base de la División territorial y de la organización política y administrativa del Estado, y tiene personalidad jurídica propia, así mismo es responsable de administrar su propia hacienda pública.</p> |
| | <p>Las demas leyes que complementan al Instituto Municipal de la Mujer de San Andrés Tuxtla, son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ley No. 613 que crea al Instituto Veracruzano de las Mujeres. • Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. • Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia. • Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres. • Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. • Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. <p>Reglamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reglamento Interno del Instituto Municipal de las Mujeres de San Andrés Tuxtla. • Reglamento para el Sistema Municipal de Igualdad. |
| 02 Panorama Económico y Financiero | |
| 03 Autorización e Historia | <p>Se crea el Instituto Municipal de las Mujeres de San Andrés Tuxtla como un organismo público descentralizado de la Administración Pública Municipal, mediante el Decreto 297 el 7 de octubre del 2011, con personalidad jurídica, patrimonio propio y autonomía técnica, orgánica, administrativa y de gestión. Es el órgano rector en materia de igualdad y no discriminación en contra de las mujeres en el ámbito municipal. Se publica el reglamento el 26 de abril del 2023 en la gaceta oficial del estado no. 166 ext.</p> |
| 04 Organización y Objeto Social | <p>El Instituto tiene como objeto promover, fomentar e instrumentar las condiciones que posibiliten una cultura de igualdad entre mujeres y hombres en el municipio, que elimine los obstáculos para el pleno goce de los derechos de las mujeres e implementar políticas públicas que favorezcan su desarrollo integral.</p> |
| | <p>Promover, fomentar, e instrumentar temas de políticas públicas aplicando la transversalidad con el fin de contar con programas de gobierno dentro del ámbito municipal con esta perspectiva que contribuyan a la promoción y respeto de los Derechos Humanos de las Mujeres para su pleno desarrollo, tanto en lo privado como en lo público.</p> |
| 05 Bases de Preparación de los Estados Financieros | <p>La Información Contable y en general los Estados Financieros se preparan de conformidad lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Código Hacendario Municipal, las normas emitidas por el congreso del estado y el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, y la Ley de Disciplina Financiera, así como las normas, criterios y principios técnicos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el Consejo Veracruzano de Armonización Contable (COVAC) y los demás ordenamientos legales que sean aplicables. Los registros se hacen de manera armónica, delimitada y específica de las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, registrando para el caso de los ingresos y la ley de ingresos los momentos: estimado, modificado, devengado y recaudado; así mismo para el caso de los gastos y el presupuesto de egresos los momentos: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, para lo cual se cuenta con el sistema SIGMAVER proporcionado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado.</p> |
| 06 Políticas de Contabilidad Significativas | |
| 07 Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario | |

| | |
|--|---|
| 08 Reporte Analítico del Activo | <p>ACTIVO \$ 0.00</p> <p>ACTIVO CIRCULANTE \$ 0.00</p> <p>Efectivo y Equivalentes \$ 0.00</p> <p>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes \$ 0.00</p> <p>Derechos a Recibir Bienes o Servicios \$ 0.00</p> <p>Inventarios \$0.00</p> <p>Almacenes \$0.00</p> <p>Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes \$0.00</p> <p>Otros Activos Circulantes \$0.00</p> <p>ACTIVO NO CIRCULANTE \$0.00</p> <p>Inversiones Financieras a Largo Plazo \$0.00</p> <p>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo \$0.00</p> <p>Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso \$0.00</p> <p>Bienes Muebles \$ 0.00</p> <p>Activos Intangibles \$0.00</p> <p>Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes \$0.00</p> <p>Activos Diferidos \$0.00</p> <p>Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes \$0.00</p> <p>Otros Activos no Circulantes \$0.00</p> |
| 09 Fideicomisos, Mandatos y Análogos | |
| 10 Reporte de la Recaudación | |
| 11 Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda | |
| 12 Calificaciones otorgadas | |
| 13 Proceso de Mejora | |
| 14 Información por Segmentos | |
| 15 Eventos Posteriores al Cierre | |
| 16 Partes Relacionadas | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor



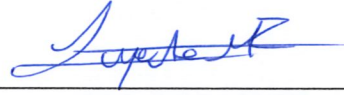
LIC. RAFAEL GUSTAVO FARARONI MAGAÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL



C.P. MARIANA ALEJANDRA PINEDA SANCHEZ
TESORERA MUNICIPAL



LIC. GABRIELA DÍAZ DEL CASTILLO DOMÍNGUEZ
SÍNDICA



C. JAQUELINE ROSAS MARTINEZ
REGIDORA V DE EQUIDAD DE GENERO



LIC. MAYRA PATRICIA XOLO HERNANDEZ
DIRECTORA DEL INSTITUTO MM



LIC. MORAMAY DEL CARMEN VAZQUEZ AREANGO
ENCARGADA ADMON. Y CONTABILIDAD



INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER DE SAN ANDRÉS TUXTLA
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
 DEL 1 AL 31 DE MARZO DEL 2026
B) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)



| Nombre | Nota |
|---|---|
| Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias | |
| Contables | |
| Valores | |
| Emisión de obligaciones | |
| Avales y garantías | |
| Juicios | |
| Presupuestarias | |
| Cuentas de ingresos | Se registra un ingreso por ejercer Presupuestado por \$ 1,000,000.00 |
| | 8.1.1 Ley de ingresos estimada 1,000,000.00 8.1.2 Ley de ingresos por ejecutar 1,000,000.00 8.1.3 Modificaciones a la ley de ingresos estimada 0.00 8.1.4 Ley de ingresos devengada 0.00 8.1.5 Ley de ingresos recaudada 0.00 |
| Cuentas de egresos | 8.2 Presupuesto de egresos 1,000,000.00 8.2.1 Presupuesto de egresos aprobado 1,000,000.00 8.2.2 Presupuesto de egresos por ejercer 1,000,000.00 8.2.3 Modificaciones al presupuesto de egresos aprobado 0.00 8.2.4 Presupuesto de egresos comprometido 710,250.93 8.2.5 Presupuesto de egresos devengado 0.00 8.2.6 Presupuesto de egresos ejercido 0.00 8.2.7 Presupuesto de egresos pagado 0.00 |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

LIC. RAFAEL GUSTAVO FARARONI MAGAÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL

C.P. MARIANA ALEJANDRA PINEDA SANCHEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. GABRIELA DÍAZ DEL CASTILLO DOMÍNGUEZ
SÍNDICA

C. JAQUELINE ROSAS MARTINEZ
REGIDORA V DE EQUIDAD DE GENERO

LIC. MAYRA PATRICIA XOLO HERNANDEZ
DIRECTORA DEL INSTITUTO MM

LIC. MORAMAY DEL CARMEN VAZQUEZ AREANGO
ENCARGADA ADMON. Y CONTABILIDAD



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

B) Notas de Desglose

DEL 1 AL 31 DE MARZO DEL 2026

(CIFRAS EN PESOS)



| I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES | |
|---|------|
| Ingresos y Otros Beneficios | 0.00 |
| Gastos y Otras Perdidas | 0.00 |
| II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA | |
| Activo | 0.00 |
| Efectivo y Equivalentes | 0.00 |
| Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios | 0.00 |
| Inventarios | 0.00 |
| Almacenes | 0.00 |
| Inversiones Financieras | 0.00 |
| Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 0.00 |
| Estimaciones y Deterioros | 0.00 |
| Otros Activos | 0.00 |
| Pasivo | 0.00 |
| Cuentas y Documentos por pagar | 0.00 |
| Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración | 0.00 |
| Pasivos Diferidos | 0.00 |
| Provisiones | 0.00 |
| Otros Pasivos | 0.00 |
| III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA | |
| IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO | |

Efectivo y Equivalentes

| Concepto | 2026 | 2025 |
|--|----------|--------------|
| Efectivo | 0 | 39.55 |
| Bancos/Tesorería | \$0.00 | \$0.00 |
| Bancos/Dependencias y Otros | \$0.00 | \$0.00 |
| Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) | \$0.00 | \$0.00 |
| Fondos con Afectación Específica | \$0.00 | \$0.00 |
| Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración | \$0.00 | \$0.00 |
| Otros Efectivos y Equivalentes | \$0.00 | \$0.00 |
| Total | 0 | 39.55 |

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas

| Concepto | 2026 | 2025 |
|--|---------------|---------------|
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | \$0.00 | \$0.00 |
| Terrenos | \$0.00 | \$0.00 |
| Viviendas | \$0.00 | \$0.00 |
| Edificios no Habitacionales | \$0.00 | \$0.00 |
| Infraestructura | \$0.00 | \$0.00 |
| Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público | \$0.00 | \$0.00 |
| Construcciones en Proceso en Bienes Propios | \$0.00 | \$0.00 |
| Otros Bienes Inmuebles | \$0.00 | \$0.00 |
| Bienes Muebles | \$0.00 | \$0.00 |
| Mobiliario y Equipo de Administración | \$0.00 | \$0.00 |

| | | |
|---|---------------|---------------|
| Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | \$0.00 | \$0.00 |
| Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | \$0.00 | \$0.00 |
| Vehículos y Equipo de Transporte | \$0.00 | \$0.00 |
| Equipo de Defensa y Seguridad | \$0.00 | \$0.00 |
| Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | \$0.00 | \$0.00 |
| Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos | \$0.00 | \$0.00 |
| Activos Biológicos | \$0.00 | \$0.00 |
| Otras Inversiones | \$0.00 | \$0.00 |
| Total | \$0.00 | \$0.00 |

Conciliación de Flujos de Efectivo Netos

| Concepto | 2026 | 2025 |
|--|---------------|---------------|
| Resultado del ejercicio Ahorro/Desahorro | \$0.00 | \$0.00 |
| Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo | \$0.00 | \$0.00 |
| Depreciación | \$0.00 | \$0.00 |
| Amortización | \$0.00 | \$0.00 |
| Incrementos en las provisiones | \$0.00 | \$0.00 |
| Incremento en inversiones producido por revaluación | \$0.00 | \$0.00 |
| Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles | \$0.00 | \$0.00 |
| Incremento en cuentas por cobrar | \$0.00 | \$0.00 |
| Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación | \$0.00 | \$0.00 |

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES.

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

| | | |
|--|--------|---------------|
| 1. Total de Ingresos Presupuestarios | | \$0.00 |
| 2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios | | \$0.00 |
| 2.1 Ingresos Financieros | \$0.00 | |
| 2.2 Incremento por Variación de Inventarios | \$0.00 | |
| 2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | \$0.00 | |
| 2.4 Disminución del Exceso de Provisiones | \$0.00 | |
| 2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios | \$0.00 | |
| 2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios | \$0.00 | |
| 3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables | | \$0.00 |
| 3.1 Aprovechamientos Patrimoniales | \$0.00 | |
| 3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos | \$0.00 | |
| 3.3 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios | \$0.00 | |
| 4. Total de Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3) | | \$0.00 |

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

| | | |
|---|--------|---------------|
| 1. Total de Egresos Presupuestarios | | \$0.00 |
| 2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables | | \$0.00 |
| 2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización | \$0.00 | |
| 2.2 Materiales y Suministros | \$0.00 | |
| 2.3 Mobiliario y Equipo de Administración | \$0.00 | |
| 2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | \$0.00 | |

| | | |
|--|--------|---------------|
| 2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | \$0.00 | |
| 2.6 Vehículos y Equipo de Transporte | \$0.00 | |
| 2.7 Equipo de Defensa y Seguridad | \$0.00 | |
| 2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | \$0.00 | |
| 2.9 Activos Biológicos | \$0.00 | |
| 2.10 Bienes Inmuebles | \$0.00 | |
| 2.11 Activos Intangibles | \$0.00 | |
| 2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público | \$0.00 | |
| 2.13 Obra Pública en Bienes Propios | \$0.00 | |
| 2.14 Acciones y Participaciones de Capital | \$0.00 | |
| 2.15 Compra de Títulos y Valores | \$0.00 | |
| 2.16 Concesión de Préstamos | \$0.00 | |
| 2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | \$0.00 | |
| 2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | \$0.00 | |
| 2.19 Amortización de la Deuda Pública | \$0.00 | |
| 2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) | \$0.00 | |
| 2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables | \$0.00 | |
| 3. Más Gastos Contables No Presupuestarios | | \$0.00 |
| 3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones | \$0.00 | |
| 3.2 Provisiones | \$0.00 | |
| 3.3 Disminución de Inventarios | \$0.00 | |
| 3.4 Otros Gastos | \$0.00 | |
| 3.5 Inversión Pública no Capitalizable | \$0.00 | |
| 3.6 Materiales y Suministros (consumos) | \$0.00 | |
| 3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios | \$0.00 | |
| 4. Total de Gastos Contables (4 = 1 - 2 + 3) | | \$0.00 |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LIC. RAFAEL GUSTAVO FARARONI MAGAÑA
PRESIDENTE MUNICIPAL

C.P. MARIANA ALEJANDRA PINEDA SANCHEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. GABRIELA DIAZ DEL CASTILLO DOMINGUEZ
SÍNDICA

C. JAQUELINE ROSAS MARTINEZ
REGIDORA V DE EQUIDAD DE GENERO

LIC. MAYRA PATRICIA XOLO HERNANDEZ
DIRECTORA DEL INSTITUTO MM

LIC. MORAMAY DEL CARMEN VAZQUEZ AREANGO
ENCARGADA ADMON. Y CONTABILIDAD